

UMOWA Nr.....
zawarta dnia roku

pomiędzy Gminą Murów z siedzibą w Murowie, ul. Dworcowa 2, 46-030 Murów zwana w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

Andrzeja Puławskiego - Wójta Gminy Murów
przy kontrasygnacie Teresy Kucy- Skarbnika Gminy Murów

a
reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§1 Przedmiot i zakres umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i dokonany przez Zamawiającego wyborem oferty przetargowej - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegających na świadczeniu usług wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Murów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§2 Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 30 czerwca 2014 r.

§3 Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Wykonawca przedłożył dokumenty z których wynika, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
 - a) posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ
 - b) posiadają wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
 - c) posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Murów
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) posiada minimalną wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy.

§4 Obowiązki Wykonawcy

Poza obowiązkami szczegółowo opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca ma w szczególności następujące obowiązki:

1. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne worki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny oraz miejsc gromadzenia odpadów wskazanych w załączniku do umowy w niezbędne pojemniki do dnia 30 czerwca 2013 r. Termin podstawienia pojemników Zamawiający przekaze Wykonawcy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Informacja ta zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Murowie. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela

bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności nie zostanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie cyklicznie wyposażał w nowe, puste worki do odpadów segregowanych właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości w sposób umożliwiający prawidłowe gromadzenie odpadów segregowanych przez właścicieli nieruchomości i sprawne funkcjonowanie systemu w gminie.

2. Opracowanie dla terenu całej Gminy Murów i przedłożenie w formie pisemnej Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów, który zawiera w szczególności informację o terminach wywozu odpadów zmieszanych, selektywnych, wielkogabarytowych i niebezpiecznych, adresie i telefonie Wykonawcy usługi odbioru odpadów, a także numer konta gminy do wniesienia opłaty i terminy jej zapłaty. Harmonogramy wywozu na 2013 rok należy przedstawić do wglądu Zamawiającemu w terminie do 28.06.2013 roku - na 2013 rok i do 20.12.2013 roku - na rok 2014. Dostarczenie opracowanych harmonogramów wywozu odpadów na każdą nieruchomość na terenie gminy Murów winno nastąpić w terminach: na rok 2013 - do 5.7.2013 r, na rok 2014 - do 3.1.2014 roku. Harmonogram umieszczony będzie przez Zamawiającego na jego stronie internetowej.
3. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów i dystrybucję innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Gminie Murów, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów, w szczególności poprzez zabranie odpadów dostawionych na pojemnikach z odpadami komunalnymi zmieszanymi, jak również przedstawienie Zamawiającemu informacji (jeden raz w miesiącu) dotyczących miejsc odbioru tego rodzaju odpadów (adres nieruchomości i ilość dostawionych odpadów), które to informacje zostaną wykorzystane na potrzeby wewnętrznych, gminnych postępowań kontrolnych.
5. W przypadku zgłoszenia nieodebrania odpadów w terminie wskazanym w harmonogramie bądź innego przypadku niewykonania obowiązków wynikających z umowy, w szczególności niedostarczenia worków, strony zgodnie ustalają, że przypadki te zostaną rozpatrzone w ramach postępowania reklamacyjnego. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak, niż w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia faxem, telefonicznie lub drogą mailową. Informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu faxem na numer 77 4214032 lub adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego wskazanego do kontaktu.
6. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej a w przypadku nieczynnej instalacji regionalnej do zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu centralnego w Województwie Opolskim, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego Nr XX/272/2012 z dnia 28 sierpnia 2012r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji recyklingu i odzysku odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21) lub samodzielnego ich przetworzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania poprawności prowadzonej segregacji. W przypadku gdy właściciel nieruchomości, który zadeklarował się na gromadzenie odpadów w sposób selektywny a gromadzi odpady zmieszane lub prowadzi segregację niezgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Murów, Wykonawca informuje właściciela, co powinno znajdować się w wyznaczonym worku lub

- pojemniku oraz sporządza dokumentację fotograficzną, stanowiącą materiał do prowadzonego w następstwie stwierdzenia niedopełnienia obowiązku segregacji postępowania administracyjnego, a także wprowadza informację o nieruchomości na stosowną listę, którą systematycznie uzupełnia i w terminach miesięcznych przedkłada, wraz z dokumentacją, Zamawiającemu,
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
 11. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów poprodukcyjnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
 13. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 12.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 200 000 zł przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
 16. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

§5 Podwykonawcy

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców lub osób przy pomocy których wykonuje lub którym powierza Wykonawca lub Podwykonawca wykonanie umowy jak za własne działania lub zaniechania.

§6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w SIWZ;
 - b) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów;
 - c) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

§7 Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, tworzywa sztuczne i szkło wliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645).
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą:
 - w roku 2013 - co najmniej 12%,
 - w roku 2014 - co najmniej 14 %,
3. Osiągnięcie wskazanych w ust. 2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wymagane jest w każdym kwartale danego roku.
4. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 5 Umowy.

§8 Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:
 - a) adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - b) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
 - c) łącznej ilości i rodzaju dostarczonych worków.
 - d) adresach nieruchomości na których powstają odpady komunalne, a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

§9 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy nie przekroczy: ceny nettozł (słownie.....) stawka podatku VAT% tj.zł (słownie:.....), tj kwotę bruttozł (słownie.....)
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę.....zł brutto (słownie.....), w tym podatek VAT w wysokości.....
3. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy w 6 ratach dwumiesięcznych w ten sposób, że Wykonawca wystawi Fakturę Vat za wykonanie usługi z terminem płatności co najmniej 21 dniowym i z datą płatności nie wcześniej niż na ostatni dzień parzystych miesięcy w roku.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

7. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek należnej kwoty, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę.

8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

§10 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 Umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w danym kwartale na poniższych zasadach:

- a) w roku 2013 w przypadku osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w wysokości:
 - do 3,00 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę w wysokości 5 000 zł;
 - od 3,01 % do 6,00 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 750 zł
 - od 6,01 % do 9,00 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 500 zł
 - od 9,01% do 11,99% w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 250 zł
- b) w roku 2014 w przypadku osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w wysokości:
 - do 3,50 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę w wysokości 5 000 zł;
 - od 3,51 % do 7,00 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 750 zł
 - od 7,01 % do 10,50 % w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 500 zł
 - od 10,51% do 13,99% w danym kwartale - wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 250 zł

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

- a) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, które przypadają do zapłaty z tytułu wykonywania Umowy do końca okresu obowiązywania Umowy, gdyby od Umowy nie odstąpiono w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 7 ust. 1 i 3,
- c) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem o którym mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem.
- d) w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu o którym mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- e) w wysokości 5 000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu.
- f) w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
- g) w wysokości 300 zł za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
- h) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
- i) w wysokości 300 zł za każdy przypadek kiedy to pracownik zajmujących się wywozem

odpadów nie będzie wyposażony w odzież ochronną z widocznym logo firmy,

- j) w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
 4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, która przypadłaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

§ 11 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 7 niniejszej umowy,
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - c) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - d) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - e) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - f) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy ze strony Zamawiającego powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek od dnia złożenia oświadczenia wykonawcy.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

§ 12 Zmiana Umowy

Zmiany postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł (słownie.....), w formie..... co stanowi 5% przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej brutto.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie rękojmi za wady.

§14 Ubezpieczenie wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00zł przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Odpis polisy/polisy OC, o których mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy.

§15 Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Adres: ul. Dworcowa 2, 46-030 Murów

Telefon: 77 4214034

Fax: 77 4214034

e-mail: srodowisko@murow.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko(Koordynator)

Adres:

Telefon kom.:

Fax:

e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 16 Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17 Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy
2. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty, określające na równi z niniejszą umową wzajemne prawa i obowiązki stron:

- a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Opiszem Przedmiotu Zamówienia,
- b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: