

ZARZĄDZENIE NR OR.0050/108/2019
WÓJTA GMINY MURÓW

z dnia 20 grudnia 2019 r.

**w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
w Murowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2019 poz. 506) i art. 3 ust. 2 pkt. 6, art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) zarządzam co następuje:

§ 1.

„Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Murowie” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Wójt Gminy Murów

/-/ Michał Golenia

REGULAMUN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W MUROWIE

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Murowie, zwany dalej PSZOK.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Murowie prowadzony jest przez Gminę Murów.
3. Korzystanie z PSZOK równoznaczne jest z akceptacją niniejszego regulaminu.

§ 2

1. PSZOK zlokalizowany jest w Murowie przy ul. Lipowej (działka ewidencyjna nr 1, arkusz mapy 1, obręb Murów) przy istniejącej oczyszczalni ścieków.
2. PSZOK w Murowie czynny jest w następujących dniach (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, Wielkiego Czwartku, Wielkiej Soboty, 24 i 31 grudnia):
 - wtorek w godzinach: od 8⁰⁰ do 14⁰⁰,
 - czwartek w godzinach: od 12⁰⁰ do 18⁰⁰,
 - sobota w godzinach: od 9⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów w PSZOK może być okresowo wstrzymane. Informacje o tym fakcie zostaną umieszczone na stronie internetowej Gminy Murów (www.murow.pl) oraz w PSZOK.
4. Teren PSZOK jest całodobowo monitorowany.

§ 3

1. PSZOK przyjmuje odpady **selektywnie zebrane (posegregowane!)**. Odpady komunalne, dostarczane do PSZOK, przyjmowane są nieodpłatnie, w ramach pobieranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych (gospodarstw domowych) położonych na terenie Gminy Murów, po podaniu nr ewidencyjnego (znajduje się na blankiecie dot. opłaty, jest to również sześć ostatnich cyfr nr rachunku bankowego, na który właściciel nieruchomości dokonuje wpłaty należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) i okazaniu potwierdzenia dokonywania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jeżeli obsługa PSZOK, na podstawie okazanych dokumentów, nie będzie mogła dokonać weryfikacji osoby oraz miejsca zamieszkania, to odmówi przyjęcia odpadów.
2. W przypadku dostarczenia odpadów przez inną osobę, w imieniu mieszkańca Gminy Murów, mieszkaniec, od którego pochodzą odpady zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania oświadczenia (wzór druku na końcu regulaminu) o pochodzeniu odpadów, osoba dostarczająca odpady również zobowiązana jest do podpisania tego oświadczenia.
3. W PSZOK w Murowie przyjmowane są **tylko i wyłącznie** posegregowane i właściwie zabezpieczone odpady:
 - 1) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
 - 2) szkło, opakowania ze szkła,
 - 3) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 4) odzież i tekstylia (stare ubrania, szmaty),

- 5) przeterminowane leki,
- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (np. strzykawki),
- 7) chemikalia – używane w gospodarstwie domowym (odpowiednio zabezpieczone przed przeciekaniem lub wydostaniem się z opakowania),
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) kompletny, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wraz z układem elektrotechnicznym),
- 10) meble i odpady wielkogabarytowe (odpady należy dostarczyć w elementach, które będą zajmować jak najmniej miejsca),
- 11) zużyte opony (w ilości do 4 szt./właściciela nieruchomości/rok) od samochodów osobowych, opony od samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych NIE są przyjmowane,
- 12) odpady zielone (przyjmowane w ilości do 300 kg/miesiąc od właściciela nieruchomości),
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (przyjmowane jednorazowo w ilości do 500 kg i nie więcej niż do 2 ton/rok od właściciela nieruchomości),
- 14) okna (w ilości do 4 szt./właściciela nieruchomości/rok),
- 15) odpadowa papa,
- 16) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 17) farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne.

4. W PSZOK w Murowie **nie są przyjmowane** następujące odpady:

- 1) zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości po segregacji odpadów komunalnych,
- 2) odpady zawierające azbest,
- 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
- 4) opony z samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych,
- 5) sprzęt budowlany i rolniczy,
- 6) butle gazowe,
- 7) odpady przemysłowe i poprodukcyjne,
- 8) odpady po kiszonkach,
- 9) odpady z izolacji i otulin z kabli,
- 10) odpady w ciekących opakowaniach (odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nieciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadów),
- 11) niekompletny sprzęt RTV i AGD.

5. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić odbioru odpadów:

- 1) których ilość wskazuje na pochodzenie innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- 2) jeżeli zostały dostarczone w ilości ponad limity ustalone w niniejszym regulaminie,
- 3) gdy dostarczone frakcje odpadów są zmieszane,
- 4) nieprawidłowo zabezpieczonych,
- 5) odbiegających właściwościami od odpadów wymienionych powyżej ,
- 6) zanieczyszczonych innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów,
- 7) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

6. Odpady niebezpieczne muszą być oznakowane lub znajdować się w opakowaniach umożliwiających ich identyfikację, w przeciwnym razie pracownik PSZOK może domówić ich przyjęcia.
7. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadów.
8. Odpady zielone należy umieścić we właściwym, oznakowanym kontenerze.
9. Odpady ulegające biodegradacji w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione.
10. Odpady budowlane będą przyjmowane do PSZOK jednorazowo w ilości do 500 kg i nie więcej niż do 2 ton/rok od właściciela nieruchomości.
11. Odpady zielone będą przyjmowane w ilości do 300 kg/miesiąc od właściciela nieruchomości.
12. Zużyte opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej) w ilości do 4 szt./ właściciela nieruchomości na rok.
13. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego muszą być przekazywane kompletne (w całości).

§ 4

1. Odpady do PSZOK właściciel nieruchomości dostarcza własnym transportem.
2. W PSZOK przyjmowane są odpady dostarczone pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony.
3. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika.
4. Na terenie PSZOK mogą znajdować się maksymalnie trzy pojazdy dostarczające odpady, opuszczenie terenu PSZOK przez jeden pojazd zwalnia miejsce dla pojazdu oczekującego w kolejce do wjazdu na PSZOK.
5. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu, zabezpieczenia itp.
6. Pracownik PSZOK nie wyjmuje i nie umieszcza w pojemnikach przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie miejsce lub pojemnik, w którym dostarczający odpady powinien je umieścić.
7. W przypadku umieszczania odpadów w pojemnikach do nich nieprzeznaczonych, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do ich przesortowania i umieszczania w pojemniku lub pojemnikach wskazanych przez pracownika PSZOK.
8. Odpady pozostawione w PSZOK będą magazynowane w odpowiednich pojemnikach, kontenerach, na paletach lub w inny sposób.
9. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
10. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
 - 2) w przypadku dostarczenia odpadów budowlano-rozbiórkowych, odpadów zielonych lub opon w ilości większej, niż określono w niniejszym regulaminie, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zabrania nadwyżki odpadów.
 - 3) zachowania wymogów BHP i Ppoż. w tym bezwzględного przestrzegania zakazu

używania ognia na terenie PSZOK.

- 4) zachowania czystości – w przypadku zabrudzenia terenu PSZOK podczas rozładunku odpadów, powyższy teren należy uprzątnąć we własnym zakresie.
- 5) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 5

1. Na terenie PSZOK będą gromadzone przedmioty używane, które nadają się do dalszego użytkowania. Każdy mieszkaniec Gminy Murów będzie mógł nieodpłatnie zabrać ze sobą potrzebny przedmiot.
2. Gmina Murów nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny i jakościowy używanych przedmiotów.
3. Zabranie przedmiotu przez mieszkańca jest równoznaczne, że zapoznał się ze stanem technicznym i jakościowym i nie wnosi co do tego zastrzeżeń, nie wnosi skarg gwarancyjnych i OC oraz że będzie użytkował go zgodnie z przeznaczeniem.

§ 6

1. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Gminy Murów www.murow.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Murowie oraz w PSZOK w Murowie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Murów, dnia.....

UPOWAŻNIENIE

Ja niżej podpisany, jako wytwórca odpadu:

imię..... nazwisko.....
nazwa*.....
PESEL:.....
adres: ul..... nr domu..... nr lokalu.....
miejscowość..... kod pocztowy.....
nr telefonu.....

upoważniam

imię..... nazwisko.....
nazwa**.....
PESEL..... NIP*.....
adres: ul..... nr domu..... nr lokalu.....
miejscowość..... kod pocztowy.....

do oddania w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpadów:

.....
.....
.....
.....
.....

wytworzonych w nieruchomości w miejscowości.....
ul..... nr domu..... nr lokalu.....,
której jestem właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym, zarządcą, innym
podmiotem władającym nieruchomością.

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią regulaminu PSZOK.
- Oświadczam, że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

* należy wypełnić jeżeli dotyczy wspólnoty mieszkaniowej

** należy wypełnić, gdy transportującym odpady jest przedsiębiorca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

5. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Murów, ul. Dworcowa 2 46-030 Murów.
6. Informacja na temat Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Murowie znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Murowie oraz na stronie internetowej Gminy Murów.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz art. 6h ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
10. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Wyrażam zgodę na archiwizowanie i przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z powyższą klauzulą.

.....
Imię i nazwisko

DataPodpis.....