

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

Załącznik nr 7 do SIWZ

### UMOWA Nr ..... ( Wzór)

zawarta w dniu .....r. w Murowie pomiędzy **Gminą Murów 46-030 Murów ul. Dworcowa 2** zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Murów – Michała Golenia**,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Murów – Teresy Kuca

a.....

NIP: ..... REGON:.....

z siedzibą w: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018, poz.1986) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem dnia .....2019 r. powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wraz z montażem wyposażenia Szkół Podstawowych w Gminie Murów w ramach projektu „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020”,  
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem sprzętu komputerowego do szkół lub Część II - Zakup i dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego i edukacyjnego do Szkoły Podstawowej w Murowie.  
( zakres zostanie wpisany po rozstrzygnięciu przetargu).
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia z którą Wykonawca zapoznał się , co niniejszym potwierdza.

#### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

- 1) jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny i wolny od wad fizycznych i prawnych,
  - 2) odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z umowy,
  - 3) jest w pełni zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, a także spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z ustawy o systemie oceny zgodności,
  - 4) posiada pełną dokumentację w języku polskim.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty , które dotyczą dostawy przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcji obsługi.
  3. Przez dostawę rozumie się dostarczenie sprzętu transportem Wykonawcy , na jego koszt do miejsca wskazanego w § 1 umowy oraz wniesienie go do wyznaczonego miejsca.
  4. Co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca zgłosi ( telefonicznie lub e-mail) gotowość do dostarczenia zamówienia.
  5. Dostawę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż, aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
  6. Materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa jakości , certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać Polskim Normom ( jeśli takowe obowiązują). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia pochodzenia i jakości dostarczonego sprzętu, jak również przedstawienia wyników tych badań . Koszty przedmiotowych badań ponosi strona ,której stanowisko nie zostało potwierdzone.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty sprzętu, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
  8. Koszty ubezpieczenia, transportu ( wraz z dostarczeniem pod adres wskazany w § 1 oraz wniesieniem do miejsca wyznaczonego), opakowania ,dokumentacji użytkownika, zawarte są w cenie podanej w § 7.

### § 3

#### Dostawa

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy w terminie do 14-tu dni od podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy będą: Publiczna Szkoła Podstawowa w Murowie ul. Wolności 22 46-030 Murów, Publiczna Szkoła Podstawowa w Zagwizdzu ul. Lipowa 68 46-030 Murów, Publiczna Szkoła Podstawowa w Starych Budkowicach ul. Wołczyńska 14 46-030 Murów, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00.
3. W przedstawionych poniżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony mogą ustalić nowe terminy realizacji dostaw i usług:
  - 1) Przestoje i opóźnienia zawinione przez Zamawiającego lub inne podmioty niezależne od Zamawiającego ( np. opóźnienia przygotowania / przekazania miejsca realizacji dostawy z powodów od niego niezależnych) uniemożliwiające Wykonawcy dostarczenie przedmiotu umowy w terminie umownym.
  - 2) Działanie siły wyższej mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostaw
  - 3) Wystąpienie innych okoliczności , mających wpływ na terminowość realizacji umowy, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć , pomimo zachowania należytej staranności.

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

W przypadku gdy strony przystąpią do ustalenia nowego terminu realizacji, minimalny okres przesunięcia powyższego terminu nie dłuższy niż okres przerwy lub postoju albo działania innej przeszkody o charakterze siły wyższej.

#### § 4

#### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego sprzętu. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji nie zależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność właściwości i funkcjonowania sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ich dokumentacją techniczną i użytkową.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne sprzętu w tym również ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad w rozumieniu ust. 4.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie ze sprzętem dokument gwarancyjny, co do jakości sprzętu, wystawiony przez siebie lub osobę trzecią.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu oraz oświadcza, że są one fabrycznie nowe.
8. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
9. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany sprzętu na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

## § 5

### Postanowienia Gwarancyjne

1. Podpisanie przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnie rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt na okres .....miesiące.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o usterce. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zgodnie z wyborem Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia awarii lub usterki albo wady do:
  - Bezpłatnej naprawy sprzętu, jeżeli wada lub usterka powstały nie z winy Zamawiającego ( w tym także użytkownika sprzętu),
  - Wymiany sprzętu na nowy w terminie 1 miesiąca od chwili stwierdzenia wady w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub poważnie utrudniających korzystanie ze sprzętu,
  - W przypadku niemożności naprawy sprzętu w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
  - Maksymalny czas reakcji liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o usterce lub awarii do czasu przybycia na miejsce właściwego pracownika, wstępne zdiagnozowanie przyczyny usterki lub awarii i oszacowanie czasu naprawy wyniesie 1 dzień roboczy. Zapis powyższy nie dotyczy usterki lub awarii, którą można usunąć poprzez kontakt telefoniczny, czy elektroniczny, a jedynie takiej, która wymaga przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego,
  - Termin usunięcia awarii, wad i usterek winien być nie dłuższy niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. W technicznie uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego.

## § 6

### Odbiór

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest dostawa zamówienia objętego niniejszą umową.
  - 1) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru dostawy sprzętu
  - 2) Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi niezwłocznie od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości odbioru Zamawiającemu,
  - 3) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania dostawy, w szczególności:
    - a) Świadczenia jakości, certyfikaty, oświadczenia
    - b) Gwarancje,
    - c) Instrukcje obsługi i konserwacji.
2. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że część albo całość przedmiotu odbioru nie osiągnęła gotowości do odbioru z powodu niezrealizowania całości dostawy lub jego

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

- wad, Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy, co oznacza zwłokę Wykonawcy, w przypadku gdy umowny termin na wykonanie dostawy już minął.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
    - 1) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając w tym celu odpowiedni termin: fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia, że zostały usunięte, przez komisję odbiorową,
    - 2) Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
      - a) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem- żądać wykonania w wyznaczonym terminie ponownie wskazanego zakresu dostawy, bądź obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
      - b) Jeżeli wady uniemożliwiają lub znacznie utrudniają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru lub zażądać wykonania wskazanego zakresu dostawy ponownie, wyznaczając ostateczny termin ich realizacji,
  4. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie ponownej dostawy albo nieusunięcia wad określonego zakresu dostawy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § .. niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.

## § 7

### Cena

1. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy strony ustalają na cenę ryczałtową netto w wysokości.....zł,.....zł brutto ( słownie:.....) w tym VAT .....zł.  
W tym kwota .....zł netto, która prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ofertą przetargową.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie ciężary publicznoprawne z wyłączeniem kwoty.....zł netto, która prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ( tzw. mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT), w tym w szczególności:
  - opłaty celne, podatki importowe, akcyzę
  - dokumentacji, oprogramowania, licencji, zapewnienia tłumaczenia na język polski, załadunku, transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia wskazanym przez Zamawiającego, ubezpieczenie ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu zamówienia do czasu odbioru przez Zamawiającego, wyposażenia, dostarczonych urządzeń i systemów,
  - koszt montażu i uruchomienia
3. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie w § 1 i strony niniejszej umowy nie mogą jej zmienić.
4. Rozliczenie świadczeń z umowy nastąpi faktura wystawioną zgodnie z protokołem odbioru na: Nabywcę : Gmina Murów ul. Dworcowa 2, 46-030 Murów, NIP: 991-049-49-72

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

5. Faktura może być wystawiona na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze.
7. Za datę płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego.
8. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.

W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1;
  - 2) Za opóźnienie w dostarczeniu lub świadczeniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) Za innego rodzaju nienależyte – niezgodne z umową ( w szczególności w zakresie jakości stosowanych materiałów lub urządzeń ) wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każde stwierdzone naruszenie,
  - 4) Za opóźnienie w usunięciu awarii, wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w zakresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 7, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę , z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony umowy zapłacą karę umowną w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary.
5. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez wykonawcę, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte przez niego w wyznaczonym terminie i potrącić koszty usunięcia z faktury.

## § 9

### Przedstawiciele stron

Osobami upoważnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy będą ze strony:

- 1) Zamawiającego: Sylwia Dydzik – sekretarz Urzędu Gminy w Murowie tel. 77 4214034 wew. 109 Faks 77 4214032, e-mail: [sekretarz@murow.pl](mailto:sekretarz@murow.pl),

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

Hubert Nanko – informatyk tel. (77) 4214034 wew.108, Faks 77 4214032, e-mail: info@murow.pl  
Jadwiga Woszczak – inspektor ds. zamówień publicznych tel. ( 77) 4214034 wew.106, Faks 77 4214032, e-mail: [przetargi@murow.pl](mailto:przetargi@murow.pl)

2) Wykonawcy.....,tel.....,e-mail:.....

## § 10

### Zmiany umowy

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Strony Zamawiającej warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie zamówienia zawarte w ogłoszeniu i ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
    - b) Działania siły wyższej
    - c) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy;
    - d) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronamiTermin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jedna niż o czas trwania tych okoliczności.

## § 11

### Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, a ponadto prawo do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
  - 1) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
  - 2) Gdy wobec Wykonawcy otwarto postępowanie upadłościowe, układowe;
  - 3) Gdy Wykonawca nie realizuje lub realizuje dostawę sprzętu niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności, nie wykonuje dostawy w określonym terminie lub jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu odbiegają od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i ogłoszeniu. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Odstąpienie i wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

3. W przypadku wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji dostawy w trybie natychmiastowym.
- 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni licząc od dnia odstąpienia , gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy wraz z zestawieniem części dostawy wykonanej na dzień odstąpienia.
- 3) Wykonawca niezwłocznie , a najpóźniej w terminie 7 dni licząc od dnia odstąpienia , usunie urządzenia, które nie będą technicznie i funkcjonalnie gotowe do odbioru.
- 4) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru części wykonanej dostawy, wg stanu na dzień odstąpienia, niezwłocznie, licząc od dnia w którym otrzymał od Wykonawcy zestawienie i inne dokumenty. W przypadku niezgodnienia przez strony wykonanego zakresu dostawy podlegającego rozliczeniom Zamawiający przedłuży termin odbioru o czas niezbędny na uzyskanie stosownych opinii, ekspertyz itp.

Koszty przedmiotowych opinii, ekspertyz itp. Ponosi strona, której stanowisko nie zostało potwierdzone.

- 5) Po uzyskaniu opinii, ekspertyzy Zamawiający dokona protokolarnego odbioru ustalonego zakresu dostawy.
- 6) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za dostawy, które zostały protokolarnie odebrane.

## § 12

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca może :
  - 1) Powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) Wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w złożonej ofercie,
  - 3) Wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
  - 4) Zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności :
  - 1) Zakres dostawy do wykonania
  - 2) Termin realizacji,
  - 3) Wynagrodzenie.



Projekt pod nazwą „Podnosimy jakość edukacji w Gminie Murów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 09 – Wysoka jakość edukacji, Działanie 9.1 - Rozwój edukacji, Poddziałanie 9.1.2 – Wsparcie kształcenia ogólnego w Aglomeracji Opolskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. .Numer projektu RPOP.09.01.02-16-0002/18.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą, a następnie podpisaną umowę.
7. Wykonawca dostawę objętą zamówieniem wykona bez udziału podwykonawców.

Lub

Wykonawca dostawę objętą zamówieniem powierzy podwykonawcy w następującym zakresie:

.....  
.....

W przypadku wykonania dostawy przy pomocy podwykonawców , Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za tę dostawę.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.
2. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu, określonego według siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz – Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....