

## UCHWAŁA Nr VI/48/2019

### RADY GMINY MURÓW

z dnia 3 kwietnia 2019 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. Nr 506) uchwała się, co następuje:

**§ 1.1.** Grupa licząca co najmniej 200 mieszkańców gminy Murów, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Murów może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą poprzez złożenie własnoręcznych podpisów pod projektem uchwały. Przy składaniu podpisu wymagane jest wskazanie imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru ewidencyjnego PESEL.

2. W imieniu i na rzecz mieszkańców może występować upoważniony przez grupę mieszkańców przedstawiciel.

**§ 2.** Projekt uchwały zgłoszony w ramach inicjatywy obywatelskiej składa się do Rady Gminy Murów w formie papierowej.

**§ 3.** Projekt uchwały wniesiony w ramach inicjatywy obywatelskiej musi spełniać wymagania formalne, a w szczególności zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne i ich ewentualne źródła finansowania;
- 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;
- 6) uzasadnienie.

**§ 4.1.** W celu zrealizowania inicjatywy uchwałodawczej mieszkańcy mogą zawiązać komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej komitetem, który tworzy minimum 5 mieszkańców mających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego.

2. W imieniu i na rzecz komitetu występuje pełnomocnik, wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących komitet.

**§ 5.1.** O utworzeniu komitetu zawiadamia się pisemnie Przewodniczącemu Rady Gminy Murów w terminie 14 dni od dnia utworzenia komitetu.

2. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się podpisy wszystkich członków komitetu wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

**§ 6.** W przypadku, gdy projekt uchwały nie spełnia wymagań formalnych Przewodniczący Rady Gminy Murów wzywa przedstawiciela upoważnionego przez mieszkańców lub pełnomocnika komitetu do uzupełnienia braków formalnych, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 3 w terminie 14 dni.

**§ 7.** Nieuzupełnienie braków formalnych we wskazanym terminie uniemożliwia przedłożenia pod obrady Rady złożonego projektu uchwały.

**§ 8.** Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia przedstawiciela upoważnionego przez mieszkańców lub pełnomocnika komitetu o terminie sesji, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem obrad rady, na których będzie rozpatrywany złożony projekt uchwały.

**§ 9.** Projekt uchwały wniesiony w ramach inicjatywy obywatelskiej podlega niezwłocznemu ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy Murów.

**§ 10.** Złożenie projektu uchwały jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, określonych w przepisach odrębnych.

**§ 11.1.** Projekt uchwały wniesiony w ramach inicjatywy obywatelskiej może zostać w każdej chwili wycofany, nie później jednak niż do czasu poddania pod głosowanie projektu uchwały przez Przewodniczącego obrad.

2. Wycofanie projektu uchwały następuje na pisemny wniosek złożony przez przedstawiciela upoważnionego przez mieszkańców lub pełnomocnika komitetu.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Murów.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Murów

*Stanisław Onyszkiewicz*