

Znak sprawy: ZP.271.8.2018

S P E C Y F I K A C J A
I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity- Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia:

„Dowóz uczniów i dzieci niepełnosprawnych wraz z opiekunami do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo- wychowawczych poza teren Gminy Murów w roku szkolnym 2018/2019” (z podziałem na dwie części) – przetarg ponowny

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzam

Wójt Gminy

/-/ Andrzej Puławski

Murów, 21.08. 2018 r.

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2017r. poz. 1579) z późn zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.,- Kodeks Cywilny (tj. Dz.U z 2016r. poz. 380 z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 77 4214032); elektronicznie (przetargi@murow.pl).
4. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i uzupełnienia.
5. **Nie przewiduje się zawarcia** umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a. ust. 1 ustawy Pzp.)
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
11. Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
12. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje , które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień , o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6i 7 ustawy Pzp .
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu , w tym koszty przygotowania oferty.
16. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: **Gmina Murów** reprezentowana przez Wójta Gminy

REGON: 531413171

NIP: 991-049-49-72

Adres 46-030 Murów ul. Dworcowa 2

Strona internetowa: www.murow.pl

Poczta elektroniczna e-mail: przetargi@murow.pl

Godziny urzędowania:

- poniedziałki od godz. 8:00 do godz.16:00
- wtorki, środy, czwartki, piątki od godz.7:15 do godz.15:15

Tel./fax.:77/ 4214034 4214032

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: ogłoszenie nr 606622-N-2018 z dnia 21.08.2018r.
- strona internetowa Zamawiającego www.murow.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2017, poz. 1579 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2017r. poz. 1579, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zadanie: „Dowóz uczniów i dzieci niepełnosprawnych wraz z opiekunami do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo- wychowawczych poza teren Gminy Murów w roku szkolnym 2018/2019”(z podziałem na dwie części).

Zadanie nr 1.

- Dowóz ucznia niepełnosprawnego z zapewnieniem opieki z terenu Gminy Murów do Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Kluczborku ul. Sienkiewicza 27
- Dowóz dziecka niepełnosprawnego z zapewnieniem opieki z terenu Gminy Murów do Publicznego Przedszkola Nr 2 Integracyjne, Kluczbork ul. Norwida 19.

Miejsce wykonywania zamówienia -trasa przejazdu dla zadania nr 1:

Stare Budkowice - do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Kluczborku ul. Sienkiewicza 27 – 1 dziecko

Bukowo - do Publicznego Przedszkola Nr 2 Integracyjne, Kluczbork ul. Norwida 19- 1 dziecko.

Zadanie nr 2.

- Dowóz ucznia niepełnosprawnego z zapewnieniem opieki do Zespołu Szkół Specjalnych Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 13 w Opolu ul. Książąt Opolskich 21- 1 dziecko
- Dowóz dzieci niepełnosprawnych z zapewnieniem opieki do Zespołu Niepublicznych Szkół w Kup, ul. K. Miarki 10-12 Niepubliczne Przedszkole dla dzieci z Autyzmem – 3 dzieci

Miejsce wykonywania zamówienia -trasa przejazdu dla zadania nr 2:

Morcinek - do Zespołu Szkół Specjalnych Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 13 w Opolu ul. Książąt Opolskich 21

Murów- do Zespołu Niepublicznych Szkół w Kup, ul. K. Miarki 10-12 Niepubliczne Przedszkole dla dzieci z Autyzmem.

1. Opis przedmiotu zamówienia dotyczący zadania nr 1 i zadania nr 2:

Przedmiotem zamówienia jest bezpieczny i punktualny dowóz uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych znajdujących się na terenie: Opola, Kup i Kluczborka w roku szkolnym 2018/2019. Przewóz dotyczy wszystkich dni, w których odbywać się będą zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze w roku szkolnym 2018/2019 od dnia następnego po dniu podpisania umowy do 21.06.2019r.) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia opieki nad uczniami w czasie dowozu i w drodze powrotnej oraz zachowania szczególnego bezpieczeństwa w czasie przewozu na trasach. Wykonawca podczas świadczenia każdego przewozu zobowiązany jest zapewnić uczniom dodatkowo tj. poza kierowcą, opiekuna. Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne **prawo jazdy kat. D**, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie oraz min. **3 letnie** doświadczenie w zakresie przewozu osób. Funkcji opiekuna nie może pełnić kierowca pojazdu. Funkcją opiekuna może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia, mająca zdolności do czynności prawnych. Osoba pełniąca funkcję opiekuna będzie zobowiązana w szczególności do: zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie przewozu dzieci, zapewnienie bezpiecznego wsiadania do pojazdu oraz wysiadania z pojazdu dzieci niepełnosprawnych, doprowadzenia i przyprawienia z samochodu do szkoły i przedszkola każdego dziecka.

W trakcie realizacji usługi oraz w przypadku indywidualnych zmian zajęć szkolnych Wykonawca zobowiązany będzie kontaktować się z dyrektorami odpowiednich szkół i przedszkola. W trakcie trwania ferii, świąt lub innych wyznaczonych przez dyrekcje placówek oświatowych jako wolne od zajęć przewozy nie będą się odbywały. Pojazdy do przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej muszą być dostosowane do przewozu dzieci niepełnosprawnych- potwierdzone odpowiednim dokumentem, pojazd musi posiadać ważne badania techniczne, oraz być wyposażonym m.in. w pasy bezpieczeństwa. Pojazd służący do przewozu uczniów musi być oznakowany zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym i transporcie osób. Z przewozów objętych zamówieniem mogą korzystać tylko dzieci wskazane przez Zamawiającego. W przypadku awarii wyznaczonego samochodu Wykonawca podstawia samochód spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego. Pojazdy Wykonawcy muszą posiadać ubezpieczenie OC, AC, NNW. Uczniów niepełnosprawnych Wykonawca odbiera z domu i po zakończonych zajęciach lekcyjnych dowozi do domu.

Godzina przyjazdu dzieci do Zespołu Niepublicznych Szkół w Kup godz. 8:00, powrót godz. 15:00

Faktyczne godziny dowozu i powrotu uczniów do szkół w Opolu i Kluczborku Wykonawca ustali po otrzymaniu rozkładu zajęć z poszczególnych szkół.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga dostarczenia kserokopii dowodów rejestracyjnych pojazdów którymi będzie wykonywana usługa oraz kserokopii prawa jazdy kierowców w celu udokumentowania posiadanych uprawnień.

2. Wspólny Słownik Zamówień (Kody CPV):

60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

60.13.00.00-8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r., poz. 1502 z późn. zm.) o ile nie są wykonywane przez osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności:

- osoby wykonujące czynności opiekunów na trasach dowozu dzieci.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, że osoby (imię i nazwisko) wykonujące czynności opisane w pkt. 3 będą zatrudnione na umowę o pracę.

W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania czy podstawą zatrudnienia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy jest umowa o pracę.

Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie

Obowiązek określony w pkt. 3 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.

Szczegółowe uregulowanie kwestii: sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 i nr 8A do SIWZ.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwalnie przez cały okres trwania umowy. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia.

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis

osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy /umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak data: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w punkcie 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 6 umowy.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę , podwykonawcę , Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane , które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami.

5. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia dla zadania nr 1 i zadania nr 2

od dnia następnego po dniu podpisania umowy do 21 czerwca 2019r. w dni nauki szkolnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. Nr 46 poz. 432 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne) Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

dla zadania nr1 i zadania nr 2 - Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli posiada **aktualną licencję zezwalającą** na wykonanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym

(Dz. U. z 2013r. poz. 1414 z późn. zm.).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z Wykonawców musi wykazać spełnienie powyższego

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w zakresie.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Określenie warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie i potencjał osobowy oraz potencjał techniczny niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia polegający na:

posiadaniu doświadczenia dla zadania nr 1 i zadania nr 2

Wykonawca wykaże, że wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **1 zadanie** polegające na dowozie dzieci do szkół lub przedszkoli, realizowane **nieprzerwalnie w okresie 10 m-cy**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

W sytuacji składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, a także w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w niniejszym podpunkcie w sytuacji gdy podmioty wykażą łącznie doświadczenie opisane w ppkt. 1) litera c).

- W przypadku gdy wartość usługi wykazana będzie w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym:

dla zadania nr 1- posiadają lub mają dostęp do odpowiedniej ilości taboru samochodowego niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia tj.- dysponują co najmniej **1 pojazdem** przystosowanym do przewozu osób zgodnie z § 37 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (Dz. U. z 2007r. Nr 186 poz. dostosowane do przewozu dzieci niepełnosprawnych- potwierdzone odpowiednim dokumentem. Pojazd musi posiadać ważne badania techniczne.

dla zadania nr 2. - posiadają lub mają dostęp do odpowiedniej ilości taboru samochodowego niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia tj.- dysponują co najmniej **2 pojazdami** przystosowanym do przewozu osób zgodnie z § 35 i 36 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (Dz. U. z 2007r. Nr 186 poz. 1322 z późn. zm.). Pojazdy do przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej muszą być dostosowane do przewozu dzieci niepełnosprawnych- potwierdzone odpowiednim dokumentem pojazd musi posiadać ważne badania techniczne.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

Dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

dla zadania nr 1 - Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 kierowcą** z uprawnieniami tj. posiadającym ważne **prawo jazdy kat. D** oraz ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie oraz min. **3 letnie** doświadczenie w zakresie przewozu osób.

dla zadania nr 2 - Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **2 kierowcami** z uprawnieniami tj. posiadającymi ważne **prawo jazdy kat. D** oraz ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie oraz min. **3 letnie** doświadczenie w zakresie przewozu osób.

- Wymagany okres doświadczenia zawodowego , należy liczyć do dnia składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

- W sytuacji składania ofert przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, a także w sytuacji , gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego ocena spełnienia warunku, o którym mowa w niniejszym punkcie odbędzie się łącznie dla wszystkich podmiotów.

2. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
3. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**).

W treści zobowiązania powinien być określony:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- 1) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada , czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 13-22 i ust.5 pkt. 1- (art. 22a ust. 3 ustawy Pzp)
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane- (art. 22 a ust. 4 ustawy Pzp).
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy

wykluczenia , Zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania tej części zamówienia, jeżeli wykaże stosowne zdolności.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu , zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców w tym z art. 24 ust.5

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę również na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp. tj.: Wykonawcę:
 - 3) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.poz.978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r.- Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.);
 - 4) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne , co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 , chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków , opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
6. Wykonawca , który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania swojej wiarygodności , odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wyjątkiem jest sytuacja , w której wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody wykazujące jego wiarygodność.
8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania , uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności , jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia , podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu . Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZANIA

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V. niniejszej SIWZ Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć:

- 1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie , że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu – *wzór oświadczenia stanowi zał.nr 1 do SIWZ i składa się go wraz z ofertą;*
- 2. Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , wraz z podaniem ich wartości , przedmiotu , dat wykonania i podmiotów , na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane , oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie , przy czym dowodami o których mowa , są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot , na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane , a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. – *wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do SIWZ i składa się na wezwanie Zamawiającego.*
- 3. Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- *wzór wykazu stanowi zał. nr 5 do SIWZ i składa się na wezwanie Zamawiającego;*
- 4. Wykaz narzędzi** , wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania – *wzór wykazu stanowi zał. nr 6 do SIWZ i składa się na wezwanie Zamawiającego.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 5.** Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane , o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1 *składanym wraz z ofertą oraz w załączniku nr 3 do SIWZ składanym na wezwanie Zamawiającego.*

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

1) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp- *składa się na wezwanie Zamawiającego*

2) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) według wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ – *składa się na wezwanie Zamawiającego*.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- **wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert, określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zatem sposób oceny, wynikający z przedmiotowej procedury będzie następujący:

1) w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny przedmiotowej ofert, tj. pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:

a) umożliwi dokonanie wyjaśnienia treści oferty przez Wykonawcę - (art. 87 ust. 1 Pzp), b) dokona poprawienia omyłek - (art. 87 ust. 2 Pzp),

b) dokona analizy ceny ofert pod kątem rażąco niskiej ceny - (art. 90 Pzp),

2) następnie Zamawiający dokona wstępnej oceny ofert pod kątem ustalonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, opisanych w niniejszej Specyfikacji - (art. 90 ustawy Pzp),

3) po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada podstawy wykluczenia i zweryfikuje warunki udziału w postępowaniu - (art. 22 i art. 24 ustawy Pzp):

a) zbada oświadczenie wstępne Wykonawcy,

b) następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp. W postępowaniu prowadzonym zgodnie z opisaną powyżej, odwróconą procedurą oceny ofert, ma zastosowanie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, służący uzupełnieniu dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw oraz wyjaśnieniu treści dokumentów.

10. Informacje dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej , zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7 podpunkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio, że

b) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 10 podpunkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji , lub oświadczenie osoby , której dokument miał dotyczyć , złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby,

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne)

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia –(art. 23 ust. 1 Pzp) zobowiązani są łącznie do spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie.
- 2) W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Każdy z Wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zobowiązany jest złożyć oświadczenie , potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie , w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
- 5) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i załączają pełnomocnictwo w tym zakresie do oferty. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie , których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą , przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 9) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W

innych dokumentach (załącznikach do SIWZ) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

- 10) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców , oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w rozdziale VI pkt. 8. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 11) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani , na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia , o których mowa w rozdziale VI SIWZ.

13. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 –nie dotyczy.

14. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może przedmiot zamówienia wykonać przy udziale Podwykonawców.
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie oraz dostarczoną przed podpisaniem umowy części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, z podaniem nazw Podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi poprzez załącznik nr 2 do SIWZ(art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) -gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć realizacji części zamówienia Podwykonawcom, należy wpisać adnotację –nie dotyczy.
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, oraz wartość ich wynagrodzenia zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia .
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8) Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a –nie dotyczy.

15. Dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej:

- 1) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

16. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz.1126).

17. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 3) W przypadku powołania się na zasoby innego podmiotu Wykonawca składa oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zasoby się powołuje do udostępnienia swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podaniem zakresu i okresu udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ).
- 4) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ (należy dostarczyć wraz z ofertą).

19. Forma dokumentów:

- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę,
- 2) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale,
- 3) Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. 2) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym w Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r- Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 poz. 1113 z późn. zm.), osobiście , za pośrednictwem posłańca , przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 poz. 1030) lub faksu.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. **ZP.271.8.2018**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być kierowane na adres: Urząd Gminy w Murowie ul. Dworcowa 2 , 46-030 Murów.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@murow.pl , faxem na nr 77 4214032.
5. Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie uważa się za złożone w terminie , jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Oświadczenia lub dokumenty uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
8. Dniami pracy Zamawiającego są: dni robocze, to jest dni od poniedziałku do piątku (poza dniami wolnymi od pracy).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także środki komunikacji elektronicznej w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępni na swojej stronie internetowej.
14. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

15. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Monika Stempniewicz , tel. 77 4214034 wew. 107, w zakresie procedury udzielania zamówienia – Jadwiga Woszczak 77 4214034 wew. 106.

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak **niż 60 dni.**

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

2. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.

3. W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Gmina Murów

ul. Dworcowa 2, 46-030 Murów

„Oferta w postępowaniu na: „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z zapewnieniem opieki, do szkół specjalnych i placówek opiekuńczo wychowawczych poza teren Gminy Murów w roku szkolnym 2018/2019 (z podziałem na dwie części)”- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj:29.08.2018r. godz. 10:00

Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 29.08.2018r. o godz. 10:15

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

5. W interesie Wykonawcy leży ,aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia , gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

6. W interesie Wykonawcy leży, zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a oferta była spięta lub zszyta .

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.

7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

12. Zamawiający informuje, iż w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperta z ofertą wycofywaną nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Murowie ul. Dworcowa 2 46-030 Murów I piętro /sekretariat lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego **do dnia 29.08.2018r. do godziny 10:00** (uwaga: liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską).

2) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 29.08.2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego ul. Dworcowa 2 46-030 Murów I piętro /sala ślubów/.

Uwagi:

1) Przedłużenie terminu składania ofert:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zgodnie z przepisami ustawy Pzp przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.

2) Tryb otwarcia ofert:

a) otwarcie ofert jest jawne.

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

c) podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

d) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

e) w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

f) Zamawiający poprawia w ofercie:

– oczywiste omyłki pisarskie,

– oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,

– inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wszystkie zadania.
3. Cena oferowana winna zawierać podatek VAT.
4. **Dla zadania nr 1 i nr 2 cena brutto za 1 dzień dowozu na danej trasie określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianie.**

5. **Dla zadania nr 1 i nr 2** w przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów do szkół i placówek w trakcie trwania umowy na trasach wskazanych w SIWZ **cena za 1 dzień dowozu na danej trasie nie ulegnie zmianie.**
6. Rozliczenia z Wykonawcą odbywać się będą w okresach miesięcznych na podstawie wystawionej faktury VAT.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg. obowiązujących kryteriów. Wykonawca składając ofertę , informuje zamawiającego , czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub usługi, których dostawa lub świadczenia będzie prowadzić do jego powstania , oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. **Cenę należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad, tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągla się w „dół”.**
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe , wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z innych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień , w tym złożenie dowodów , dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz.2008 oraz z 2016r. poz.1265),
 - b) Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) Wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) Wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług , ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień , chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych , które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) Wartość zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług , zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania , w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy .

12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca musi podać ceny oddzielnie na każdą część zamówienia, na którą składa ofertę w ofercie cenowej (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 14. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wszystkie zadania.**

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Dla zadania nr 1, nr 2

Nazwa kryterium	Waga %
Cena oferty brutto	60
Czas podstawienia zamiennego sprawnego pojazdu	40

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać wykonawca wynosi -100punktów.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

C-Kryterium Cena – znaczenie 60pkt

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60 \text{punktów}$$

Gdzie:

C- ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_n- najniższa zaoferowana cena , spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{ob}- cena zaoferowana w ofercie badanej

W zakresie kryterium – cena ofertowa brutto- oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

P-Kryterium czas podstawienia zamiennego sprawnego pojazdu- znaczenie 40 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest w czasie nie dłuższym niż 60 minut podstawić pojazdy zastępcze w konkretne miejsce świadczenia usługi .

Czas reakcji – podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 30 minut- 40 pkt
podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 31 minut do 60 minut- 20pkt
podstawienie pojazdu zastępczego w czasie powyżej 60 minut 0 pkt

Końcowa ocena oferty:

$W=C+P$

Znaczenie:

W- całkowita ilość punktów uzyskanych przez ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena.

P- liczba punktów uzyskanych w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Oferta na każdą część oceniana będzie odrębnie.

UWAGA:

Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki bilans sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą ilość punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert, i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi załączniki nr 8, nr 8A i nr 10 do niniejszej SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia) z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przed podpisaniem umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) aktualne dowody rejestracyjne oraz ubezpieczenia OC i NW pojazdów, którymi będzie wykonywana usługa (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
 - 2) uprawnienia kierowców tj. ważne prawo jazdy , ważne badania lekarskie i psychologiczne, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu doszkalającego kierowców przewożących osoby (kserokopia dokumentów potwierdzona za zgodność z oryginałem).

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d) unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy stanowią załączniki:

Dla zadania nr 1 załącznik nr 8

Dla zadania nr 2 załącznik nr 8A

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - a) określenie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeśli zostało przesłane elektronicznie, lub w terminie 10 dni, jeśli przesłano w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Skarga
8. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.
11. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej -art. 180-198 Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII . ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

1. Oświadczenie -wstępne
2. Formularz ofertowy
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego- wzór
4. Wykaz usług
5. Wykaz osób
6. Wykaz pojazdów
7. Oświadczenie dotyczące opłacania podatków – wzór
8. Umowa – zadanie nr 1- wzór
- 8A Umowa - zadanie nr 2 -wzór
9. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – wzór