

## UCHWAŁA Nr XXII/158/2016

### RADY GMINY MURÓW

z dnia 25 listopada 2016 r.

#### **w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2016r. poz. 446, poz. 1579 ) art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 487, poz. 1893 ) Rada Gminy Murów uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Murów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Murowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

*Stanisław Onyszkiewicz*

Załącznik

do uchwały nr XXII/158/2016

Rady Gminy Murów

z dnia 25 listopada 2016 r.

## **CZĘŚĆ I**

### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

Niniejszy program ma na celu wykonanie zadań Gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wynikających z Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, zwanej dalej ustawą.

Program określa zadania związane z zapobieganiem uzależnieniom.

Dotychczasowa działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komisariatem Policji w Dobrzenu Wielkim oraz dyrektorami szkół na terenie gminy wskazuje, że istnieje problem nadużywania napojów alkoholowych. Stąd wszelkie działania zmierzające do zapobiegania tym zjawiskom, a przynajmniej zmniejszenia ich skali, są jak najbardziej uzasadnione.

Organizowanie różnorodnych form zajęć dla dzieci i młodzieży, pozwoli na przekazywanie prawidłowych wzorców spędzenia czasu wolnego, krzewienia zdrowia, trzeźwości i abstynencji.

## **CZĘŚĆ II**

### **Działania informacyjno - edukacyjne i profilaktyczne**

1. Realizacja programów edukacyjno – profilaktycznych w szkołach (w porozumieniu z dyrektorami placówek – „Szkoła bez przemocy”);
2. Dofinansowanie popołudniowych zajęć rekreacyjno – sportowych, kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, organizowanych przez jednostki gminne;
3. Dofinansowanie konkursów o tematyce związanej z profilaktyką uzależnień i zdrowym życiu organizowanych przez jednostki gminne;
4. Wspieranie otwartych imprez sportowych i rekreacyjnych, propagujących zdrowy, wolny od uzależnień tryb życia;
5. Finansowanie kursów i refundowanie kosztów podróży nauczycielom, szkolącym się w zakresie profilaktyki uzależnień, przemocy w rodzinie i pomocy dzieciom znajdującym się w sytuacjach kryzysowych;
6. Finansowanie szkoleń i refundowanie kosztów podróży członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innym osobom z terenu gminy, których działalność zgodna jest z założeniami Programu;
7. Zakupienie i nieodpłatne rozprowadzanie na terenie gminy broszur, książek, plakatów, czasopism i innych wydawnictw związanych z szeroko pojętą profilaktyką w zakresie uzależnień i przemocy;
8. Publikowanie w lokalnej prasie informacji i artykułów dotyczących problemów wynikających z uzależnień oraz propagujących zdrowy tryb życia;
9. Podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb społecznych w zakresie profilaktyki, np. doposażenie boisk i placów zabaw w sprzęt potrzebny do prowadzenia zajęć rekreacyjno – sportowych.
10. Zatrudnienie animatora osób starszych, propagując tryb życia wolny od uzależnień.

## **CZĘŚĆ III**

### **Działania na rzecz poszerzenia zakresu pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin**

1. Kontynuowanie działalności punktu informacyjno – konsultacyjnego w Urzędzie Gminy w godz. 15<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup> (jeden dzień w miesiącu, wcześniej ustalony i podany do ogólnej wiadomości), jako miejsca pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych od alkoholu, ofiar przemocy i dla innych osób zainteresowanych;
2. Odbywanie regularnych posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu:
  - przyjmowania i rozpatrywania zgłoszeń dotyczących osób uzależnionych od alkoholu,
  - zapraszanie osób uzależnionych i ich rodzin na rozmowy motywujące do podjęcia leczenia i terapii,
  - przygotowanie niezbędnej dokumentacji i kierowanie do sądu wniosków o orzeczenie obowiązku podjęcia leczenia odwykowego w stosunku do osób uzależnionych od alkoholu,
  - kierowanie osób uzależnionych i współ uzależnionych na rozmowy z psychologiem i grupy wsparcia A– A,
  - rozpatrywanie innych spraw związanych z realizacją Programu,
  - zakup materiałów niezbędnych do działalności komisji;
3. Współpraca z Komisariatem Policji w Dobrzenu Wielkim i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Murowie w zakresie rozpoznawania problemu alkoholizmu i przemocy w rodzinach;
4. Pokrywanie kosztów indywidualnej terapii osób uzależnionych i ich rodzin ( w tym kosztów dojazdów, niezbędna pomoc rzeczowa);
5. Udzielanie pomocy dzieciom i młodzieży pochodzącym z rodzin w których istnieje problem alkoholizmu poprzez:
  - organizowanie wypoczynku w miejscu zamieszkania z elementami programów profilaktycznych;
6. Udzielanie rodzinom, u których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej poprzez:
  - udzielanie bezpłatnych porad prawnych,
  - udzielanie bezpłatnej profesjonalnej pomocy psychologicznej,
  - udzielanie dzieciom z rodzin zagrożonych problemem alkoholowym pomocy pedagogicznej i wsparcia psychologicznego w celu oddziaływań profilaktycznych i pomocowych w szkołach prowadzonych przez gminę.

## **CZĘŚĆ IV**

### **Działania zmierzające do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych**

1. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane będą przez Wójta Gminy Murów zgodnie z limitami określonymi przez Radę Gminy w odrębnych uchwałach;
2. Zezwolenia wydawane będą po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

## **CZĘŚĆ V**

### **Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są zobowiązani do wykonania następujących prac:
  - udział w posiedzeniu Komisji,
  - pełnienie dyżuru w Punkcie Konsultacyjnym;
2. Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 175 złotych za udział w jednym posiedzeniu;
3. Przewodniczącemu Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 200 złotych za udział w jednym posiedzeniu;
4. Członkowie Komisji mogą być delegowani do odbycia podróży służbowej, przysługuje im wówczas zwrot kosztów podróży i dieta na ogólnych zasadach.

## **CZĘŚĆ VI**

### **Postanowienia końcowe**

1. Koordynacja wykonania zadań określonych w programie należy w szczególności do:
  - Wójta Gminy Murów,
  - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Murowie;
2. Wykonanie dodatkowych zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w ramach posiadanych środków możliwe jest za zgodą Wójta Gminy Murów;
3. Wójt Gminy Murów złoży Radzie Gminy Sprawozdanie z wykonanych zadań zapisanych w Programie w terminie do 28 kwietnia 2018 r.