

BR.7011.12.2015

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy sali gimnastycznej z zapleczem socjalnym oraz łącznikiem do Publicznego Gimnazjum w Zagwizdzu przy ul. Lipowej 68.**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Gmina Murów  
ul. Dworcowa 2  
46-030 Murów**

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy sali gimnastycznej z zapleczem socjalnym oraz łącznikiem do Publicznego Gimnazjum w Zagwizdzu przy ul. Lipowej 68.

Pomieszczenia jakie powinny się znaleźć w budynku:

- sala gimnastyczna o wymiarach poziomego rzutu budowlanego ograniczonego elementami ścian, słupów lub innych stałych przeszkód konstrukcji bądź wyposażenia stałego niebędącego wyposażeniem sportowym – 19,0x 36,0 [m] – zgodnie z zasadami realizacji „Inwestycji terenowych” ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej;
- zaplecze socjalne (szatnie, natryski, itd.) zlokalizowane wzdłuż dłuższego boku sali gimnastycznej;
- dodatkowe dwie sale z przeznaczeniem na siłownię oraz dodatkowe mniejsze zajęcia sportowe, zlokalizowane wzdłuż dłuższego boku sali gimnastycznej;
- pomieszczenie dla nauczyciela w-f;
- magazyn na sprzęt sportowy;
- pomieszczenia gospodarcze (np. wentylatornia, kotłownia, itd.);
- nad pomieszczeniami socjalnymi oraz dodatkowymi salami należy zlokalizować widownię na min. 60 osób, pomieszczenie dla spikera, toaleta dla kibiców;
- łącznik, w którym można zlokalizować część pomieszczeń opisanych powyżej.

Dodatkowe wytyczne Zamawiającego:

- należy zaprojektować ogrzewanie obiektu z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii (np. pompa ciepła);
- należy zaprojektować ogrzewanie ciepłej wody użytkowej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii (np. kolektory słoneczne).

Zamówienie zostanie podzielone na trzy etapy:

Etap I:

Wykonanie koncepcji architektonicznej.

Etap II:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Etap III:

Prowadzenie nadzoru autorskiego przez okres trwania inwestycji.

#### **4 Zakres opracowania**

##### **Etap I**

- 4.1 Wykonanie koncepcji architektonicznej wraz z założeniami techniczno-ekonomicznymi, celem wyboru i zatwierdzenia wariantu przez Zamawiającego.
- 4.2 Wykonanie kosztorysu wstępnego, umożliwiającego Zamawiającemu złożenie wniosku o wpisanie zadania inwestycyjnego do „Programu Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Opolskiego na rok 2016” ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej;

##### **Etap II**

- 4.3 Wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego, na którym ma być posadowiona sala gimnastyczna.
- 4.4 Sporządzenie map do celów projektowych w niezbędnym zakresie.
- 4.5 Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych.
- 4.6 Wykonanie branżowych projektów wykonawczych, na podstawie uzyskanych przez Wykonawcę warunków od zarządców sieci energetycznej, wodociągowej i kanalizacyjnej.
- 4.7 Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
- 4.8 Wykonanie szczegółowego przedmiaru robót w oparciu o nakłady KNR lub innych dostępnych katalogów.
- 4.9 Wykonanie scalonego przedmiaru robót w odniesieniu do Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, w formie arkusza kalkulacyjnego m.excel.
- 4.10 Wykonanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o szczegółowy przedmiar robót.
- 4.11 Wykonanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o scalony przedmiar robót, w formie arkusza kalkulacyjnego m.excel.

##### **Etap III**

- 4.12 Prowadzenie nadzoru autorskiego przez okres trwania inwestycji, w tym uczestniczenie w comiesięcznych spotkaniach koordynacyjnych (radach budowy) oraz bieżące rozwiązywanie ewentualnych problemów wykonawczych.

Dokumentację projektową należy sporządzić w 5 kompletach w wersji drukowanej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej pdf (zapisane na CD lub innym, bardziej pojemnym nośniku pamięci, w sposób możliwy do kopiowania).

Pozostałą dokumentację (w tym m. in. część kosztorysową) należy sporządzić w 2 kompletach w wersji drukowanej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej (zapisane na CD lub innym, bardziej pojemnym nośniku pamięci, w sposób możliwy do kopiowania).

W cenie ofertowej należy uwzględnić udział w przygotowywaniu przez Zamawiającego dokumentacji przetargowej na roboty budowlane w zakresie ewentualnej korekty dokumentacji projektowej i kosztorysowej.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Etap I – do 8 stycznia 2016 roku

Etap II – do 6 maja 2016 roku – uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę

Etap III – przez okres trwania inwestycji

## **4. Warunki udziału w postępowaniu**

Wykonawca posiada wiedzę, doświadczenie oraz musi zapewnić wykonanie usługi zgodnie z prawem polskim, w szczególności z prawem budowlanym. Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonał w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowych wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi dla zadań związanych z budową sali gimnastycznej bądź podobnych obiektów kubaturowych.

Potwierdzenie wykonania w/w usług należy wykazać w dołączonym do zapytania ofertowego załączniku nr 2 – Wykaz usług.

## **5. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu**

**5.1.** „Wykaz usług” na druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;

**5.2.** „Oświadczenie o uprawnieniach osób wykonujących zamówienie” na druku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;

**5.3.** Decyzja o nadaniu uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

**5.4.** Aktualne zaświadczenie o przynależności do izby inżynierskiej.

## **6. Sposób przygotowania oferty**

**6.1.** Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na załączonym do niniejszego zapytania ofertowego formularzu – załącznik nr 1, wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami wymienionymi w punkcie 5.

**6.2.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie:

- w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Murów, ul. Dworcowa 2, pokój nr 10 (sekretariat);

- przesyłką pocztową na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Murów, ul. Dworcowa 2, 46-030 Murów.

## **7. Termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć do dnia 23 października 2015 roku do godziny 12:00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego.

## **8. Wybór ofert**

**8.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – cena ofertowa, która winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto za całość zamówienia.

**8.2.** Zamawiający przyzna zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (najniższa cena ofertowa).

## **9. Dodatkowe informacje**

**9.1.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zamówienia, w przypadku gdy kwota oferty przekroczy zabezpieczone przez Zamawiającego środki finansowe na przedmiotowe zamówienie.

**9.2.** Umowa na opracowanie dokumentacji projektowej zostanie podpisana w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**9.3.** Forma wynagrodzenia – ryczałtowa.

**9.4.** Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcą:

Rafał Leja, tel. (77) 42 14 034 wew. 118, e-mail: budownictwo@murow.pl

Wójt  
/-/ Andrzej Puławski

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Zał. Nr 1 – Formularz oferty wraz z wzorem kalkulacji ceny ofertowej
2. Zał. Nr 2 – Wykaz usług
3. Zał. Nr 3 – Oświadczenie