

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Murów
z dnia 26 września 2013 r.

w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

Na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 i Nr 228, poz. 1368) Rada Gminy Murów uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, o których mowa w § 1, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Murów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Murów

Józef Sowada

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Gminy Murów
z dnia 26 września 2013 r.

Przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów, udostępnione dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników drogowych

L.p.	Nr drogi	Miejscowość	Ulica
1	1324 O	Bukowo	Wiejska
2	1324O	Bukowo	Wiejska
3	Droga gminna wewnętrzna	Czarna Woda	bez nazwy
4	1721 O	Grabczok	Wiejska
5	1721O	Grabczok	Wiejska
6	1721 O	Grabczok	Wiejska
7	1351 O	Grabczok	Wiejska
8	1344 O	Grabice	Wiejska
9	1344 O	Grabice	Wiejska
10	1330 O	Dębiniec	Oleska
11	1334 O	Dębiniec	Wiejska
12	1334 O	Dębiniec	Wiejska
13	1704 O	Kały	Opolska
14	1704 O	Kały	Opolska
15	1344 O	Murów	Wolności
16	1344 O	Murów	Wolności
17	1347 O	Młodnik	Wiejska
18	1340 O	Nowe Budkowice	Dworcowa
19	1340 O	Nowe Budkowice	Dworcowa
20	1352 O	Okoly	Wiejska
21	1352 O	Okoly-Kupilas	Wiejska
22	1330 O	Stare Budkowice	Zagwiździańska
23	1353 O	Święciny	Wiejska
24	1344 O	Radomierowice	Wołczyńska
25	1330 O	Zagwiździe	Lipowa
26	1344 O	Zagwiździe	Murowska
27	1344 O	Zagwiździe	Murowska
28	1344 O	Zagwiździe	Grabicka

Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów

§ 1

1. Udostępnienie operatorom lub przewoźnikom przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów, następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy operatorem lub przewoźnikiem a Gminą Murów zwanej dalej Gminą.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawierana jest na wniosek operatora lub przewoźnika składany do Gminy wraz z załącznikami, zawierającymi informacje niezbędne do naliczenia opłaty za korzystanie z przystanków oraz umieszczenia i aktualizacji rozkładu jazdy.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć:
 - 1) kserokopię obowiązującego rozkładu jazdy z uwzględnieniem przystanków wyszczególnionych w wykazie przystanków, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały;
 - 2) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON);
 - 3) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP);
 - 4) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób;
 - 5) mapę z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie Gminy Murów

§ 2

1. Korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów jest **odpłatne**. Stawka opłaty za korzystanie z przystanków jest ustalana przez Radę Gminy Murów w drodze odrębnej uchwały.
2. Opłata za korzystanie z przystanków jest naliczana i pobierana przez Gminę, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 1 niniejszego regulaminu.
3. Przewoźnicy korzystający z przystanków komunikacyjnych mają prawo zatrzymywać na nich swoje pojazdy wyłącznie w celu umożliwienia pasażerom wsiadania i wysiadania. Zabrania się zatrzymywania pojazdów na przystankach w innym celu, w szczególności oczekiwania na pasażerów. Dopuszcza się możliwość postojów, wynikających z rozkładów jazdy jedynie na przystankach początkowych i końcowych, o ile zostały na nich wyznaczone w tym celu określone miejsca.
4. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są do:
 - 1) zatrzymywania pojazdu na początku zatoki przystankowej, a w przypadku jej braku, w taki sposób, aby nie ograniczać przepustowości i nie blokować przystanku dla innych użytkowników;
 - 2) podjeżdżania jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia wsiadania osobom starszym i niepełnosprawnym.

§ 3

1. Gmina może odmówić uzgodnienia korzystania z przystanków komunikacyjnych w przypadku, gdy:
 - 1) uzgodnienie kolejnej linii komunikacyjnej może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, poprzez m.in. blokowanie wjazdu do zatoki;
 - 2) z przewoźnikiem uprzednio rozwiązano umowę z powodów opisanych w ust. 2.
2. Umowa na korzystanie z przystanków komunikacyjnych może zostać wypowiedziana w przypadku stwierdzenia:
 - 1) nieprzestrzegania przez przewoźnika rozkładu jazdy, co powoduje utrudnienia w korzystaniu z przystanków przez innych przewoźników;

- 2) niepłacenia należności za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez dwa kolejne okresy rozliczeniowe;
 - 3) wygaśnięcia lub cofnięcia uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób;
 - 4) stworzenie zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, poprzez m.in. blokowanie wjazdu do zatok autobusowych innym przewoźnikom;
 - 5) nie powiadomienia administratora o zmianie rozkładu jazdy;
 - 6) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Przewoźnik zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Gminy z jednomiesięcznym wyprzedzeniem o planowych zmianach, które mają wpływ na informacje zawarte w dokumentach załączonych do wniosku o którym mowa w § 1 ust. 3 lub zaprzestaniu działalności przewozowej.
4. Gmina Murów ma obowiązek zamieszczania rozkładów jazdy wszystkich operatorów publicznego transportu zbiorowego lub przewoźników drogowych na przystankach komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego lub przewoźników drogowych.
5. Zabrania się bez zgody Gminy rozmieszczania plakatów i ogłoszeń oraz prowadzenia innej działalności niż przewóz osób na terenie przystanków komunikacyjnych.

Umowa Nr

na korzystanie z przystanków, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów

Zawarta dnia r. w Urzędzie Gminy w Murowie, z siedzibą w Murowie przy ul. Dworcowej 2, pomiędzy Gminą Murów, NIP: 991-04-94-972, REGON: 531413171, zwaną w dalszej części umowy **Gminą**, reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Puławskiego – Wójta Gminy Murów,

przy kontrasygnacie

Teresy Kuca- Skarbnika Gminy Murów

a

.....
NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy **Przewoźnikiem**, reprezentowanym przez:

.....
Umowę zawarto w związku z wejściem w życie w dniu 1 marca 2011 r. Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. 2011 r. Nr 5 poz. 13) na podstawie art. 16 ust. 4 ustawy w zakresie pobierania opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych usytuowanych w pasie drogowym dróg publicznych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego przez operatorów i przewoźników prowadzących działalność w zakresie przewozu osób na podstawie Uchwały Nr Rady Gminy w Murowie z dnia 26 września 2013 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Murów, udostępnionych przewoźnikom i operatorom, zasad korzystania z nich oraz opłat za korzystanie.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest korzystanie z przystanków komunikacyjnych w celu zatrzymania środków transportu dla wsiadania i wysiadania pasażerów bez prawa postoju (z wyjątkiem przystanków postojowych na stacjach końcowych), których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Murów, przez Przewoźnika, uprawnionego do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób.

2. Niniejszą Umową, której przedmiot określony jest w ust. 1 objęte są wszystkie przystanki komunikacyjne, na których następuje zatrzymanie środków transportu wszystkich linii komunikacyjnych Przewoźnika (wykaz przystanków komunikacyjnych wraz z szacunkową miesięczną ilością zatrzymań oraz wnioskowany harmonogram płatności, stanowi załącznik do umowy).

§ 2

1. Korzystanie z przystanków jest odpłatne.

2. Stawka za 1 (jedno) zatrzymanie środka transportu na przystanku autobusowym wynosi 0,05 zł (słownie: pięć groszy).

3. Wysokość opłat ustalana będzie jako iloczyn ilości zatrzymań środków transportu w ciągu miesiąca i wysokości stawki określonej w ust. 2.

4. Opłata za korzystanie z przystanków autobusowych przez Przewoźnika podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług VAT, którego stawka w dniu zawarcia umowy wynosi 23 %.

5. W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT dotyczącego przedmiotu umowy Stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości opłat za

korzystanie z przystanków odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę stawki. Zmiana wysokości stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy.

6. Przewoźnik zobowiązany jest przekazać Gminie w formie oświadczenia do dnia 10-go dnia każdego miesiąca/kwartалу pisemną informację o ilości zatrzymań środków transportu w miesiącu/kwartale poprzedzającym tę informację.

7. Fakturę VAT obejmującą należną Gminie miesięczną/kwartalną opłatę ustaloną zgodnie z § 2 ust. 3 umowy Gmina będzie wystawiała Przewoźnikowi do 20-go dnia każdego miesiąca/kwartалу za miesiąc/kwartał poprzedni.

8. Termin płatności faktury, o której mowa w ust. 7 wynosić będzie 14 dni od daty otrzymania przez Przewoźnika faktury VAT od Gminy.

9. Gmina naliczy ustawowe odsetki za zwłokę w realizacji płatności przez Przewoźnika po terminie określonym w ust. 8.

10. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Gminy.

§ 3

Udostępnienie przystanków komunikacyjnych odbywa się na pisemny wniosek, do którego przewoźnik dołączył:

- 1) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- 2) mapę z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie Gminy,
- 3) obowiązujący lub projektowany rozkład jazdy linii uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów oraz długość linii podaną w kilometrach i odległości między przystankami na terenie Gminy,
- 4) wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem ich nazw i lokalizacji,
- 5) kopię zezwolenia, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozu, jeżeli zostały wydane,
- 6) wykaz pojazdów obsługujących linię (wg specyfikacji: marka i typ, nr rejestracyjny, liczba miejsc siedzących / ogółem).

§ 4

Na podstawie złożonego wniosku, Gmina zawiera z przewoźnikiem umowę na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, na okres od dnia do dnia

§ 5

Korzystanie z przystanków odbywa się wyłącznie w celu realizacji przewozów (wsiadania i wysiadania pasażerów).

§ 6

Rozkłady jazdy środków transportu przewoźnika są podawane do publicznej wiadomości na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych. Każdy rozkład zawiera nazwę przewoźnika.

§ 7

Umieszczenie tablicy z rozkładem jazdy oraz jej utrzymanie w należyтым stanie technicznym należy do przewoźnika.

§ 8

Zabrania się przewoźnikowi umieszczania na przystankach komunikacyjnych innych informacji niż rozkłady jazdy, z wyłączeniem informacji dotyczących wykonywanej usługi.

§ 9

Umowa na korzystanie z przystanków komunikacyjnych może zostać wypowiedziana w każdym czasie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieprzestrzegania przez przewoźnika lub operatora rozkładu jazdy, co powoduje utrudnienia w korzystaniu z przystanków przez innych przewoźników lub operatorów,

2) zaprzestania działalności,

3) wygaśnięcia lub cofnięcia uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,

4) nie powiadomienia o zmianie rozkładu jazdy, bądź wykazu pojazdów.

§ 10

Gmina zastrzega sobie prawo do likwidacji bądź zmiany lokalizacji przystanku.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowa sporządzona zostaje w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA