

Uchwała Nr XXXIII/175/2006
Rady Gminy Murów
z dnia 19 października 2006r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzaniu ścieków

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(Dz. U. z 2006r. nr 123 poz. 858) oraz art 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591; z 2002r. Nr 23 poz. 585, Nr 113 poz. 984,Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz.1055, Nr 116 poz. 203; z 2005r. Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128), Rada Gminy Murów uchwała co następuje:

§ 1.

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA
TERENIE GMINY MURÓW**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszego regulaminu jest określenie praw i obowiązków Międzygminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji „PROWOD” spółka z o.o. w Czarnowasach, ul. Kośnego 3 jako „przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego” oraz odbiorców usług wodociągowych świadczonych przez przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001r.o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział 2

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo –
kanalizacyjne**

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
 - 1) ●
 - 2) ●
 - 3) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo – kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków;
 - 4) spełnianie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
 - 5) usunięcia awarii w ciągu 12 godzin od czasu jej zgłoszenia;
 - 6) w przypadku awarii wodomierza niezawinionej przez Odbiorcę zobowiązuje się do jego wymiany w terminie 7 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia wodomierza.
 -
 - 7) w przypadku nie dokonania w terminie ustalonym w pkt 6 , wymiany wodomierza z winy Dostawcy, opłaty za pobór wody zostaną ustalone w wysokości obniżonej o 10 % w stosunku do ustaleń pkt 6;
 - 8) ●

- 9) na wniosek Odbiorcy zainstalować dodatkowy wodomierz bezpowrotnie zużytej wody do celów rozliczenia ilości odprowadzonych ścieków zgodnie z art. 27 ust.6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. Na koszt usługobiorcy/ właściciela nieruchomości;
 - 10) minimalne ciśnienie, które nie może być mniejsze od słupa wody, równej wysokości najwyżej usytuowanego punktu poboru wody plus 8 m, mierzonego przy zaworze wodomierza;
 - 11) maksymalne ciśnienie, które nie może być wyższe od 0,6 Mpa, mierzone przy zaworze wodomierza.
3. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu, w szczególności do:
- 1) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do wydzielonego miejsca w którym zainstalowany jest wodomierz;
 - 2) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu;
 - 3) poinformowanie przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków;

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

4. ●
5. ●
6. Podpisanie umowy o dostarczenie wody i odprowadzenie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano – montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.
7. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustaw oraz z niniejszego regulaminu.
8. ●
9. Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone, zgodnie z przepisami ustawy przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne i zatwierdzone uchwałą Rady Gminy, nie podlegają ustaleniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę.
10. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz przewidywana jej ilość.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach

11. ●

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

12. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy,

- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) przeznaczenie wody,
 - d) rodzaj i ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków;
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe ...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę,
 - c) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i odbioru ścieków.
13. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
 - 1) ●
 - 2) mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
14. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne przekazuje warunki przyłączenia wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku o którym mowa w § 13 .
15. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
16. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług;
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których używana jest woda;
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - 4) termin wydania warunków przyłączenia.
17. Umowa o przyłączenie powinna określać w szczególności :
 - 1) zakres prac projektowych i budowlano – montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez stron;
 - 2) sposób koordynacji prac wykonywanych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia;
 - 3) terminy:
 - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzania niezbędnych prób i odbiorów częściowych.
 - b) przeprowadzanie prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
 - 4) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę,
 - 5) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie.
18. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano – montażowych mających na celu przyłączenie do sieci.
19. określone w umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
20. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzone przez strony w protokółach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne.

Rozdział 6

Możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych

21. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo – kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:
- 1) w Urzędzie Gminy, który udostępni do wglądu:
 - a) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulamin świadczenia usług,
 - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę:
 - 2) w przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym, które udostępni do wglądu:
 - a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji gminy,
 - b) plan inwestycyjny,
 - c) regulamin świadczenia usług.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

22. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej", oraz z projektem przyłącza.
23. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
24. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.
25. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne uzgadnia termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
26. Wyniki wszelkich prób i odbiorów są potwierdzane przez strony w sporządzonych protokółach.
27. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
 - a) dane identyfikacyjne inwestora i adres przyłącza,
 - b) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
 - c) inne warunki odbioru, np. Zamknięcie sieci eksploatowanej.
28. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 - b) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - c) skład i podpis członków komisji dokonującej odbiór,
 - d) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiana informacji. Standardy obsługi odbiorców.

29. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

30. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorcy w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia i, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności, gdy:
 - 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
31. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę, którym mowa w ust. 2 , przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.
32. Udzielanie informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
 - a) niezwłocznie – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia awarii,
 - b) 7 dni – na pisemne żądanie ustalenia terminu usunięcia przerw i zakłóceń,
 - c) 21 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
33. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.
34. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz opłat za usługi.
35. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez prezesa przedsiębiorstwa.
36. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.
37. Skargi i wnioski dotyczące świadczeń i usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne można składać do Wójta Gminy Murów.

Rozdział 9

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

38. Woda do celów pożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
39. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy.
40. ●
41. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w umowie.
42. Punktami poboru wody są:
 - 1) stacje uzdatniania wody,
 - 2) oczyszczalnie ścieków,
 - 3) teren przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

43. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

44. ●.

§ 2

Traci moc uchwała Nr V/32/2003 Rady Gminy Murów z dnia 24.kwietnia 2003r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Murów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Józef Sowada

● - unieważniono w trybie nadzorczym - rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Opolskiego Nr PN.III – AR – 0911 -1 – 200/2006 z dnia 13.11.2006r.