

Uchwała Nr XXXII /161 / 2006
Rady Gminy w Murowie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art.18 ust.1 i ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz.1806; z 2003 r. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz.1568; z 2004 r. Nr 102 poz.1055, Nr 116 poz.1203; z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457 i z 2006 r. Nr 17 poz.128 oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; Nr 169 poz.1420 ; zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319)

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty płatności na rzecz Gminy Murów i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „należnościami ” wobec osób fizycznych, osób prawnych, także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanej dalej „dłużnikami”.

§ 2

Należności pieniężne stanowiące dochody gminy i dochody realizowane przez gminne jednostki organizacyjne, mogą być w przypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zasługujących na szczególne uwzględnienie:

- a / umarzane w całości lub części,
- b / rozkładane na raty,
- c / terminy ich płatności mogą być odraczane.

§ 3

Należnościami, o których mowa w § 1 ust. 1 uchwały są zaległe należności przysługujące gminie od jednego dłużnika, tj. należność główna wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień umorzenia lub udzielenia ulgi, a w szczególności należności z tytułu:

- wieczystego użytkowania gruntów,
- czynszów najmu za lokale stanowiące mienie gminy,
- czynszów za dzierżawę mienia gminy,
- sprzedaży,
- usług świadczonych przez jednostki organizacyjne gminy.

§ 4

1. Należność może być umorzona w całości lub w części jeżeli:
 - 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
 - 2) w wyniku egzekucji z majątku dłużnika, dłużnik lub osoby będące na jego utrzymaniu byliby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania,
 - 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił majątek nie podlegający egzekucji,
 - 4) zachodzi przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty należności wyższej od kosztów egzekucyjnych,
 - 5) nie można ustalić osoby dłużnika,
 - 6) wierzytelności nie wyegzekwowano w wyniku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - 7) za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.
2. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust.1.
3. Umorzenie należności, za którą dłużnicy ponoszą odpowiedzialność solidarnie może nastąpić gdy, okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
4. W przypadku umorzenia należności głównej umorzeniu podlegają odsetki.
5. Umarzając częściowo należność należy równocześnie określić termin zapłaty pozostałej części. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.
6. Umorzenie wierzytelności w przypadkach określonych w ust.1 pkt. 1, 2, 7 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadku określonych w pkt. 3, 4, 5, 6 również z urzędu.

§ 5

1. W przypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zasługujących z innych przyczyn na uwzględnienie, może być odroczone termin zapłaty należności albo spłata należności może być rozłożona na raty na wniosek dłużnika. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy.
2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od odroczenia lub rozłożenia na raty, aż do ustalonego terminu zapłaty.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust.2.

§ 6

Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz.1291).

§ 7

Umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty należności będących dochodami gminy dokonuje:

1. Wójt Gminy Murów – jeżeli należność nie przekracza kwoty przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez prezesa GUS dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o udzieleniu ulgi.
2. Wójt Gminy Murów po uzyskaniu zgody Rady Gminy w pozostałych przypadkach.

§ 8

Wójt Gminy zobowiązany jest do przedłożenia Radzie Gminy sprawozdania z udzielonych ulg w spłacie należności pieniężnych gminy według stanu na koniec roku kalendarzowego w terminie do 31 marca roku następnego.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 10

Traci moc uchwała Nr XX/59/2003 Rady Gminy w Murowie z dnia 30 grudnia 2003 r w sprawie zasad umarzania, odraczania i udzielania ulg w spłacie wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/Józef Sowada