

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1

Celem powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej Komisją jest zapewnienie społecznego udziału w sprawach z zakresu:

- 1) najmu lokali komunalnych,
- 2) najmu lokali socjalnych
- 3) adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne
- 4) innych kwestii lokalowych.

§ 2

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest powołana na okres kadencji Wójta Gminy.
2. Zmiana lub uzupełnienie składu Komisji następuje w trybie przewidzianym dla jej powołania.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy, a następne Przewodniczący Komisji w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał, ustalając porządek i godzinę posiedzenia.

§ 3

1. Komisja wydaje opinie w sprawach wniosków o przydział lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.
2. Komisja może przeprowadzać wizje lokalne w celu oceny warunków mieszkaniowych i bytowych wnioskodawców i ich rodzin w sprawach określonych w § 1.
3. Komisja sporządza i przedkłada Wójtowi Gminy projekt listy osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 4

Komisja przy rozpatrywaniu wniosków:

- 1) przestrzega obowiązujących przepisów prawa
- 2) stosuje zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy określone w Uchwałach Rady Gminy oraz zasady współżycia społecznego,
- 3) Uwzględnia możliwości Gminy w zakresie pozyskiwania wolnych lokali oraz stanu technicznego.

§ 5

1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący wybrany przez członków Komisji ze swego grona na pierwszym posiedzeniu,
2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwał, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział Przewodniczący Rady Gminy, Wójt Gminy inna osoba zaproszona bez prawa głosu.

§ 6

1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce posiedzenia
 - b) listę obecnych członków Komisji,
 - c) opinie, wnioski dotyczące rozpatrywanych spraw.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 7

Członek Komisji zostaje wyłączony z prac nad opiniowaniem wniosku o przydział lokalu mieszkalnego, dla osoby, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu lub bezstronności, a także jeżeli jest krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie.